

## Gesprächsleitfaden **WEM 3** während der **Einarbeitungsphase** (i.d.R. 2 Monate) nach Rückkehr aus einer Auszeit

Mitarbeiterin
OE
Vorgesetzte
Datum
Datum <b>WEM 3</b>

I. Wurden die Erwartungen / Vorstellungen in der ersten Einarbeitungsphase (i.d.R. 2 Mon.) erreicht?

- ja  
 nein

1.1 Gibt es besondere Anmerkungen?

---



---



---

1.2 Was muss in diesem Zusammenhang noch getan werden?

---



---



---

II. Weitere Absprachen für den nächsten Einarbeitungsschritt (i.d.R. weitere 4 Monate):

Aufgabe/Ziel	Zeitvorgabe (bis wann)?	Unterstützung/ Kontrolle durch Mentorin; Datum/Unterschrift:	Mitarbeiterin durchgeführt; Datum/Unterschrift:

\_\_\_\_\_  
Mitarbeiterin

\_\_\_\_\_  
Vorgesetzte

Kennnissnahme der Vereinbarungen	Datum	Unterschrift	Wvl. zur Umsetzung
<input type="checkbox"/> A 10.2			
<input type="checkbox"/> PR			
<input type="checkbox"/> GSB			
<input type="checkbox"/> SVB			
<input type="checkbox"/>			